



MARGULAN
UNIVERSITY

**НАО
«ПАВЛОДАРСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени
ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН»**

ПУТЕВОДИТЕЛЬ





МИССИЯ ППУ

Подготовка лучших специалистов в области образования для страны и региона

ВИДЕНИЕ

Ведущий университет страны в области педагогического образования и исследований

ЦЕННОСТИ

- *Профессионализм*
- *Внедрение инноваций*
- *Социальная ответственность*
- *Студентоцентрированность*

ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН – один из ведущих педагогических вузов страны, лидер в области высшего педагогического образования в Казахстане и подготовки квалифицированных специалистов. Марғұлан университет бережно хранит традиции отечественной высшей школы, в то же время активно развивается, следуя современным тенденциям в развитии высшего образования.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА:

- 7 учебных корпусов
- 2 Дома студентов на **730** койко-мест
- Физкультурно-оздоровительный комплекс: **6** спортивных залов – игровой, гимнастический, борцовский, зал общей физической подготовки, теннисный и борцовский; **2** тренажерных зала, **25**-ти метровый плавательный бассейн, современные спортивные площадки
- Научная библиотека: **3** читальных зала на **386** посадочных места, книжный фонд более **500 000** экземпляров
- 2 музея
- **16** компьютерных классов, более **170** компьютеров
- **57** мультимедийных кабинетов
- 4 научных центра
- **17** лабораторий
- **12** специализированных кабинетов
- Видеостудия
- Студенческие буфет и столовая

ВЫСШИЕ ШКОЛЫ - 4

Контингент более **4000** студентов, магистрантов и докторантов

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ:

- **80** образовательных программ:
- **50 ОП** бакалавриата;
- **21 ОП** магистратуры;
- **9 ОП** докторантуры.

ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ:

- **214** преподавателей
- **11** докторов наук;
- **59** кандидатов наук;
- **36** докторов PhD;
- **20** обладателей звания «Лучший преподаватель вуза» (2015-2026 гг.)



В УНИВЕРСИТЕТЕ ФУНКЦИОНИРУЕТ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ КОМПАЕНС-СЛУЖБА



MU MARGULAN
UNIVERSITY

СТОЛКНУЛСЯ С КОРРУПЦИЕЙ
В УНИВЕРСИТЕТЕ?

**ЗВОНИ АНТИКОРРУПЦИОННОМУ
КОМПАЕНС-ОФИЦЕРУ**

+7 707 566 5379



КЛЮЧЕВЫЕ ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПЛАЕНС-СЛУЖБЫ

1. Обеспечение соблюдения Университетом и его работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции;
2. Обеспечение внедрения инструментов предупреждения и превенции коррупционных правонарушений Университетом и его работниками;
3. Эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции в Университете;
4. Обеспечение проведения в Университете внутреннего анализа коррупционных рисков;
5. Формирование и укрепление антикоррупционной культуры

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ



8 707 566 53 79

МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

- 1) Антикоррупционный мониторинг;
- 2) Внутренний анализ коррупционных рисков;
- 3) Утверждение антикоррупционных стандартов;
- 4) Формирование антикоррупционной культуры;
- 5) Антикоррупционные ограничения;
- 6) Предотвращение и разрешение конфликта интересов;
- 7) Антикоррупционная экспертиза внутренних документов Общества и их проектов;
- 8) «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции;
- 9) Отказ от ответных мер и санкций;
- 10) Рассмотрение информации о фактах коррупционных и иных правонарушений Антикоррупционной политики;
- 11) Мониторинг закупки товаров, работ и услуг;
- 12) Аудит и контроль;
- 13) Информирование общественности и обучение.

БЫТОВАЯ КОРРУПЦИЯ в ВУЗах Казахстана

ЕНТ Зачисление студентов по критериями (баллам или другим показателям), не соответствующим официальным. Установление дополнительных требований при поступлении

Получение различных привилегий и благ вне конкурса (например, место в общежитии, стипендия, поездки, конкурсы или стажировки и т.д.)

Сдача экзаменов и зачетов. Вымогательство финансовых взносов со стороны преподавательского состава (проще говоря – взятки), злоупотребление служебным положением или информацией

Репетиторская деятельность преподавателей Осуществление деятельности такого характера против официальных положений о порядке осуществления, предоставление ложных или действительных способов обучения, установленных стандартами

Назначение стипендий/пособий/грантов. Выдача или получение средств на основе документов, которые не являются первостепенными, рассмотрение других критериев для махинации

Заполнение ведомостей. Выдача некорректных ведомостей студентам, подделка документов

Организация и проведение государственных или аттестационных мероприятий. Сдача экзамена по формату, противоречащему внутренним правилам высших учебных заведений или правилам с высокими коррупционными рисками

Проведение вступительных испытаний в магистратуру или докторантуру. Зачисление по критериям, которые не соответствуют обязательным требованиям или конкурсным баллам



На сайте университета
можно получить более
подробную
информацию.

**Антикоррупцион
ная политика**

<https://ppu.edu.kz/anticor/>



АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЧЕСТНОСТЬ - это соблюдение академических правил и норм честности, установленных организацией образования



АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЧЕСТНОСТЬ

- Собственные идеи
- Признание всех источников информации
- Выполнение заданий самостоятельно или подтверждение сотрудничества
- Точное представление результатов при проведении собственных исследований
- Честность во время экзаменов



АКАДЕМИЧЕСКАЯ НЕЧЕСТНОСТЬ

- Плагиат, самоплагиат
- Списывание ответов тестов
- Выполнение чужой работы
- Давать кому-то ответы на вопросы теста или экзамена, или получать ответы от кого-то заранее
- Платить кому-то, чтобы он сделал задание за тебя
- Саботаж
- Мошенничество
- Подделка (forgery)
- Фальсификация
- Содействие академической нечестности
- Несанкционированное сотрудничество

В Павлодарском педагогическом университете им. Элкей Марғұлан
академическая честность
выступает основным принципом процесса обучения

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ:

1. Обеспечение академической честности как основной институциональной ценности, формирующей честность и взаимоуважение в академической работе;
2. Утверждение справедливых и объективных правил академической честности, направленных на формирование высоких этических ценностей;
3. Обеспечение последовательной и непрерывной траектории обучения обучающегося путем определения четкого механизма и процедуры перезачета кредитов обучающегося на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций;
4. Проявление уважение преподавателя к своим обучающимся как наставника, способствующего формированию академической культуры;
5. Поощрение и стимулирование участников образовательного процесса за продвижение и защиту академической честности;
6. Определение преподавателем четкой политики дисциплины, ожидаемых требований от обучающегося;
7. Определение преподавателем политики четких параметров оценивания учебных достижений обучающихся;
8. Принятие в соответствии законодательством Республики Казахстан мер за нарушение принципов академической честности;
9. Создание академической среды, оказывающей образовательную, социальную и психологическую поддержку обучающимся и позволяющей недопущение проявления академической нечестности.





ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Образовательная деятельность в Марғұлан университете осуществляется в соответствии с кредитной технологии обучения.

Организация учебного процесса в университете осуществляется на основе академического календаря.

В академическом календаре отражаются периоды проведения учебных занятий, промежуточных и итоговой аттестации, профессиональных практик и других видов учебной работы в течение учебного года, дни отдыха (каникулы и праздники).

Каждый академический период завершается периодом промежуточной аттестации.

Учебный процесс в Марғұлан университете реализуется в рамках многообразной системы организационных форм и методов обучения, который включает:

- аудиторные занятия (лекционные, практические, семинарские, студийные, лабораторные);
- внеаудиторную работу (самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя, консультации;
- проведение профессиональной практики, стажировок, научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работ,
- подготовку и написание выпускных работ (дипломной, магистерской диссертации (проекта), докторской диссертации);
- контроль учебных достижений (текущий и рубежный контроль, коллоквиумы, контрольные работы, защита курсовой работы, отчет по профессиональной практике, научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работе обучающегося, экзамен, зачет, итоговую аттестацию.

ДИПЛОМ С ОТЛИЧИЕМ

Согласно «Типовых правил деятельности организаций высшего (или) послевузовского образования», п. 50 и «Обучающемуся по образовательной программе высшего образования, имеющему по учебным дисциплинам и другим видам учебной деятельности (за исключением итоговой аттестации) итоговые оценки А, А - "отлично", В-, В, В+, С+ "хорошо" при среднем балле успеваемости (GPA) не ниже 3,7 а также сдавшему комплексный экзамен или защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А - "отлично", выдается диплом с отличием (без учета оценок по дополнительным видам обучения).

При этом, обучающемуся, имеющему в течение всего периода обучения пересдачи или повторные сдачи итогового контроля (экзамена), диплом с отличием не выдается».



ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Университет предоставляет дистанционное обучение:

1. для обучающихся, имеющих заключение врачебно-консультационной комиссии с рекомендацией обучаться с применением ДОТ;
2. участникам международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;
3. в случаях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, объявления чрезвычайных ситуаций

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Профессиональная практика является обязательным видом учебной работы обучающегося.

Результаты профессиональной практики учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации.

СИЛЛАБУС

Все виды учебной деятельности описываются в Силлабусе.

Силлабус является основным информационно- организационным учебно-методическим документом дисциплины, предназначенным для обучающегося, и выполняет функцию навигатора по дисциплине.

Силлабус выдается преподавателем на первом занятии.



АКАДЕМИЧЕСКИЙ КАЛЕНДАРЬ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
Основные периоды по семестрам
День знаний- 01.09.2026

ОСЕННИЙ СЕМЕСТР

Начало семестра	02.09.2026
Конец семестра	11.12.2026
1 рубежный контроль	12 – 16.10.2026
2 рубежный контроль	07 – 11.12.2026
Экзаменационная сессия	14.12.2026 – 01.01.2027
Каникулы	04 – 15.01.2027

ВЕСЕННИЙ СЕМЕСТР

Начало семестра	18.01.2027
Конец семестра	30.04.2027
1 рубежный контроль	01 – 05.03.2027
2 рубежный контроль	26.04 – 30.04.2027
Экзаменационная сессия	03.05 – 21.05.2027
Каникулы	24.05 – 27.08.2027

Летний семестр – 24.05. – 02.07.2027

Итоговая аттестация – с 24.05.2027 по 25.06.2027

Периоды прохождения профессиональных практик согласно графику учебного процесса доступны в АИС Платон

АКАДЕМИЧЕСКИЙ КАЛЕНДАРЬ В АИС ПЛАТОН, ДОСТУП ДЛЯ СТУДЕНТА



MARGULAN UNIVERSITY

Войти в личный кабинет

Логин и пароль Вход по ЭЦП

Русский

логин

Пароль [Забыли пароль?](#)

Войти

Дополнительно

[Регистрация абитуриентов](#)

Установите мобильное приложение

[App Store](#) [Google Play](#)

Margulan University

Подготовительное отделение

Слушатели

Учебные планы

Индивидуальные учебные планы

Академические календари

Отчеты

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ГОП

Отчеты по пользователям

Ожидаемый прием 1 курса

ВЫБЕРИТЕ ФАКУЛЬТЕТ

Все

ВЫБЕРИТЕ КУРС

Все

4 5

РАСШИРЕННЫЙ ПОИСК

ФАКУЛЬТЕТ	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ГРУППА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	ГОД НАЧАЛА ОБУЧЕНИЯ	ДАТА ЗАВЕРШЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ
Юридический	Юриспруденция	22-12-2021	25-08-2023
Экономический	Экономика	25-08-2023	25-08-2023
Технический	Техническое образование	04-2005	25-08-2023
Педагогический	Педагогическое образование	12-06-2002	25-08-2023

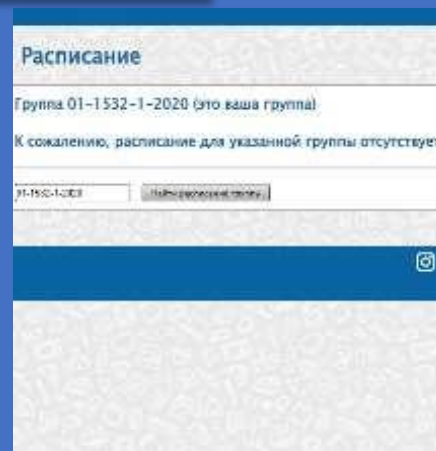
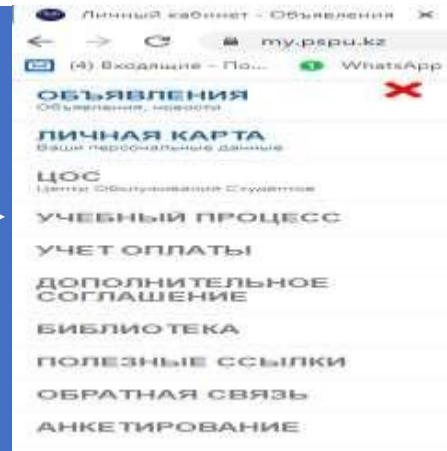
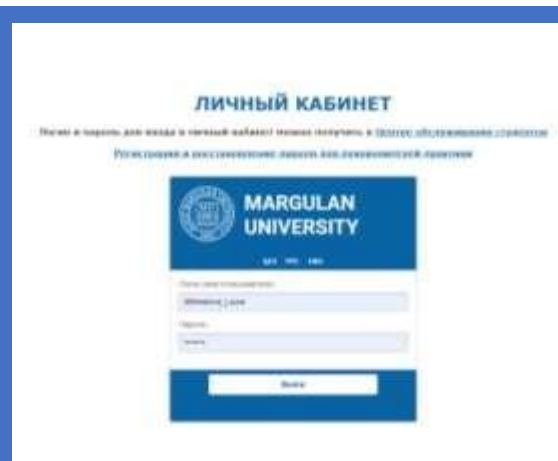
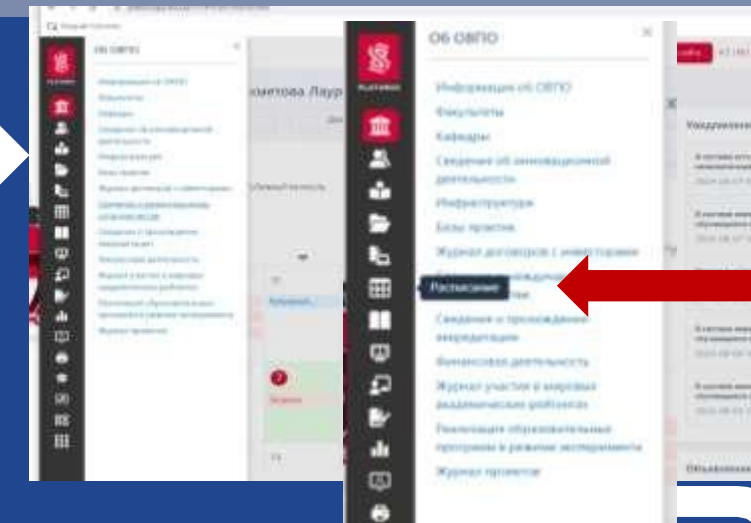
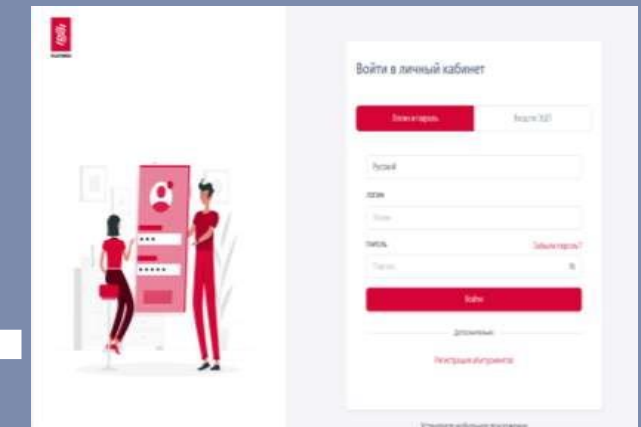
УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Учебные занятия проводятся согласно утвержденному расписанию.

Расписание учебных занятий составляется на каждый академический период учебного года в разрезе ОП, языка обучения и курса обучения.

Расписание учебных занятий размещается в АИС «Platonus» университета.

Обучающиеся и ППС имеют доступ к расписанию в личном кабинете.



РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ В ППУ

(занятие 50 минут)

1 занятие	8.10 – 9.00
2 занятие	9.10 – 10.00
3 занятие	10.10 – 11.00
4 занятие	11.20 – 12.10
5 занятие	12.20 – 13.10
6 занятие	13.20 – 14.10
7 занятие	14.20 – 15.10
8 занятие	15.20 – 16.10
9 занятие	16.20 – 17.10
10 занятие	17.20 – 18.10
11 занятие	18.15 – 19.05
12 занятие	19.10 – 20.00





Запись обучающихся на изучение дисциплин организуется офис- регистратором с помощью эдвайзеров. До начала периода регистрации, размещается описание дисциплин на сайте Марғұлан университета обучающимся до регистрации основанием для доступа к регистрации является:

- приказ о зачислении в число обучающихся Марғұлан университета;
- оплата за семестр (если обучение осуществляется на платной основе).

Остальные обучающиеся регистрируются на дисциплины следующего курса и повторное прохождение дисциплин в конце каждого академического периода в течение регистрационного периода, который указан в академическом календаре.

Основанием для доступа к регистрации является:

- прохождение всех пререквизитов, требуемых для изучения той или иной дисциплины;
- отсутствие финансовой задолженности по оплате за обучение;

Эдвайзер знакомит обучающихся с учебным планом и КЭД, для обучающихся первого курса в течение первой ознакомительной недели, последующих курсов не позднее апреля месяца, консультирует и дает разъяснения обучающимся по вопросам выбора дисциплин согласно учебным планам и каталогу дисциплин по выбору. Для перевода обучающихся с курса на курс Ученым советом Марғұлан университета утверждены величины минимального переводного балла GPA в разрезе курсов обучения.

на 2 курс	не менее 1,67 балла
на 3 курс	не менее 2 балла
на 4 курс	не менее 2,33 балла

ОЦЕНКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

(бакалавриат, магистратура, докторантура)

Система контроля учебных достижений обучающихся включает текущий контроль успеваемости, рубежный контроль, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию.

Виды контроля	Формы контроля, определяемые содержанием дисциплины	Кто проводит контроль	Первичные документы по учету успеваемости и посещаемости занятий
Текущий	Фронтальные и тестовые опросы: контрольные работы, отчеты, проверка СРС, конспектов лекций, работа с учебной и дополнительной литературой, решение задач, упражнений и др.	Преподаватель, ведущий учебные занятия	Журнал и/или электронный журнал преподавателя
Рубежный	Коллоквиумы, обычные или программированные контрольные работы, семестровые задания, рефераты, тесты, выполнение курсовых работ и др.	Преподаватель, ведущий учебные занятия	Журналы преподавателей и ведомости рубежного контроля
Промежуточный	Тест-экзамен, устный опрос, эссе, защита проектов, письменный экзамен и др.	Преподаватель, ведущий учебные занятия	Экзаменационная ведомость
Итоговый	Государственный экзамен, защита выпускной работы	Аттестационная комиссия	Протокол АК

Учебные достижения обучающихся оцениваются по всем видам и формам учебной работы, профессиональной практики, научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы.

Контроль учебных достижений обучающихся производится в форме проверки знаний обучающихся по изучаемым дисциплинам на основе контрольных заданий различного вида по балльно-рейтинговой буквенной системе.

Буквенная система оценки учебных достижений обучающихся

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	
B	3,0	80-84	Хорошо
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

ОЦЕНКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

Обучающиеся, набравшие минимальную величину переводного балла, на основании представления декана Высшей школы переводятся на следующий курс приказом ректора. На основании сводной ведомости декан Высшей школы вносит предложение в виде служебной записки о переводе обучающихся с курса на курс не позднее двух недель после окончания летней экзаменационной сессии текущего учебного года.

Обучающему, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальную величину переводного балла, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

При положительном результате повторной сдачи экзамена вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость и транскрипт.



ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОХОЖДЕНИЕ ЛЕТНЕГО СЕМЕСТРА



В Марғұлан университете проводится летний семестр (за исключением выпускного курса) продолжительностью не менее 6 недель для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин и освоения кредитов обучающимся в других организациях образования с обязательным их перезачетом в своей организации высшего и (или) послевузовского образования, повышения среднего балла успеваемости (GPA), освоения смежной или дополнительной образовательной программы, в том числе в рамках двухдипломного образования.

Обучающиеся выпускного курса, имеющие академические задолженности, устраняют их в течение повторного года обучения и/или академического периода в зависимости от количества кредитов.

Продолжительность летнего семестра определяется Академическим календарем учебного процесса в разрезе ОП и курсов.

Право на прохождение летнего семестра имеют следующие обучающиеся:

- успевающие на «хорошо» и «отлично» (для прохождения дополнительного ускоренного обучения, в том числе обучающиеся из других высших учебных заведений);
- не допущенные к промежуточной аттестации по результатам рейтинг-контроля;
- имеющие академическую задолженность за прошлые академические периоды;
- выполнившие программу курса в полном объеме, но не набравшие минимальный переводной балл, с целью повышения среднего балла успеваемости (GPA) за счет повторного изучения отдельных дисциплин (за исключением дисциплины «История Казахстана», по которой сдается государственный экзамен);
- имеющие академическую разницу при восстановлении, переводе, возвращении из академического отпуска;
- обучающиеся из других вузов в рамках академической мобильности.

Заявка на обучение в летнем семестре подается в личном кабинете <https://my.pspu.kz>.

По всем вопросам обращаться в ЦОС

ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ БАКАЛАВРИАТА

- 1 курс – Педагогическая практика - Введение в педагогическую профессию
- 2 курс (1–сокр.) – Педагогическая практика - Психолого-педагогическое оценивание
- 3 курс (2–сокр.) – Педагогическая практика - Педагогические подходы
- 4 курс (3–сокр.) – Преддипломная / Педагогическая - Исследования и инновации в образовании

Базами практик являются организации образования соответствующие специфике образовательной программы

ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МАГИСТРАТУРА

Профильная — производственная

Научно-педагогическая – педагогическая, исследовательская

ДОКТОРАНТУРА

1 курс – педагогическая

2 курс – исследовательская

Базами практик являются организации образования и/или высшие школы ВУЗа

ТРУДОУСТРОЙСТВО

Согласно пункту 17 статьи 47 Закона РК «Об образовании», а также Правилам направления молодых специалистов на работу, утвержденные Постановлением Правительства РК от 11.08.2023г. № 403 возложена обязательная отработка на граждан, обучавшихся по государственному образовательному заказу.

ГДЕ ДОЛЖНЫ ОТРАБОТАТЬ? ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПО:

Сельской
квоте



В любой
сельской
местности по РК
организации
ОБРАЗОВАНИЯ
3 года

Государственному
образовательному
у заказу



В любой организации
ОБРАЗОВАНИЯ по РК
3 года

Серпін



В регионе по месту
обучения (г. Павлодар,
Павлодарская область и
7 областей РК)
2 года

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

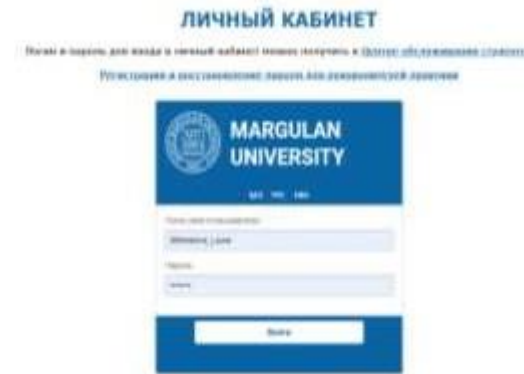
Основной онлайн-рабочей зоной студентов является личный кабинет, расположенный по адресу

<https://my.ppu.edu.kz>

Авторизация в системе личных кабинетов производится по логину и паролю.

Личный кабинет предоставляет студентам и преподавателям доступ к учебным и индивидуальным планам, расписаниям занятий и экзаменов, к текущей успеваемости и транскрипту, к новостям и объявлениям.

В личных кабинетах можно подать заявки и обращения в Центр обслуживания студентов.



<https://my.ppu.edu.kz>

Новостной блок МОН РК 						
Индивидуальный учебный план						
Курс 1 – текущий						
№	Код дисциплины	Название дисциплины	Количество кредитов	Вид занятия	Часы	Форма контроля
Семестр 1						
ООД						
1	IYa-1104	Иностранный язык	10	Практики, Семинары	90	Экзамен
2	KRYa-1106	Казахский (Русский) язык	10	Практики, Семинары	90	Экзамен
3	MSPZSPKP-1108	Модуль социально-политических знаний (социология, политология, культурология, психология)	8	Лекции	30	Экзамен
				Практики, Семинары	15	Экзамен

- **Чат пользователей**

Сервис для общения внутри системы. В основном используется студентами для взаимодействия с менторами и получения консультаций.

- **Посещаемость**

Система регистрации присутствия на занятиях с помощью QR-кода. Данные о посещаемости учитываются при аналитической оценке степени академических рисков.

- **Библиотека**

Онлайн-поиск учебной литературы и других материалов в каталоге библиотеки. ИИ-рекомендации помогают подобрать актуальные источники с учётом текущего семестра.

- **Учёт оплаты**

Раздел с актуальной информацией об оплате обучения для студентов, обучающихся на платной основе. Позволяет проверить наличие финансовой задолженности.

- **Студенческие выборы**

Сервис для участия в студенческих выборах и формировании органов студенческого самоуправления. Позволяет участвовать в выборах студенческого парламента и других представительных органов.

- **Общежитие**

Онлайн-сервис для подачи заявки на предоставление места в Доме студентов. Позволяет оформить заявку и отслеживать её статус.

- **Студенческие организации**

Система для подачи заявок на создание студенческих организаций. Позволяет инициировать создание нового студенческого объединения в электронном формате.

- **Академическая мобильность**

Система для подачи заявок на участие в программах академической мобильности. Позволяет оформить заявку и пройти необходимые этапы отбора онлайн.

- **Образовательные программы и проекты**

Система для подачи заявок на участие в дополнительных образовательных программах и проектах. Доступна регистрация на Coursera, AI SANA и другие программы.

- **Секционные занятия по физической культуре**

Сервис для регистрации на доступные спортивные секции и занятия по физической культуре. Позволяет выбрать подходящее направление и записаться онлайн.

- **Дневник по практике**

Цифровой дневник для ведения и фиксации результатов прохождения практики. Позволяет систематизировать записи о выполненных работах и ходе практики.

- **Центр обслуживания обучающихся Dos Star**

Система для подачи онлайн-заявок и обращений в Центр обслуживания обучающихся Dos Star. Позволяет получать необходимые услуги и решать организационные вопросы в электронном формате.

ppu.edu.kz

Официальный сайт доступен по ссылке

<https://ppu.edu.kz>

На сайте содержится основная информация о деятельности сайта. Все материалы структурировано разделены на категорий: Поступление, Обучение, Молодежная политика, Наука, Новости и объявления, и другие.

В разделе “Online-сервисы” расположены

ссылки на основные сетевые ресурсы университета. Опубликованы контакты, ссылки на страницы социальных сетей, есть возможность подачи онлайн обращений и многое другое.

Так же, в университете, функционируют такие системы как:

- Система управления учебным процессом Platon (<https://platon.pspu.kz>);
- Портал онлайн обучения (<https://do.pspu.kz>);
- Портал Научной библиотеки имени Е. Бекмаханова (<http://irbis.pspu.kz>)



<https://ppu.edu.kz>



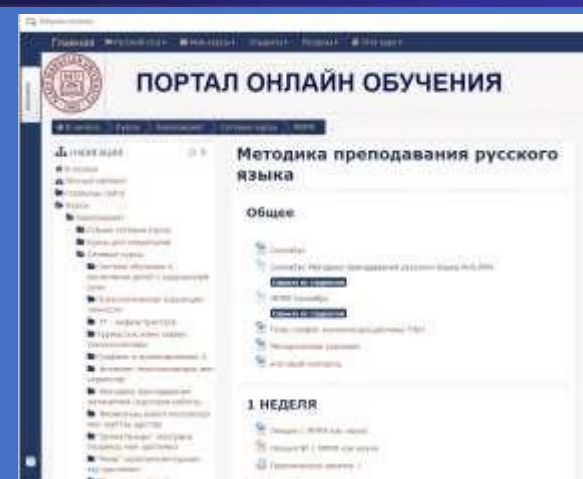
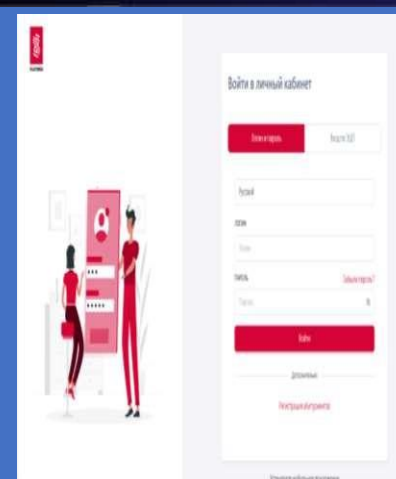
<https://platon.ppu.edu.kz>



<https://do.ppu.edu.kz>



<http://irbis.pspu.kz>



МАССОВЫЕ ОТКРЫТЫЕ ОНЛАЙН КУРСЫ

На базе университета функционирует портал Массовых открытых онлайн курсов (MOOK).

MOOK — обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет.

По завершению курсов MOOK обучающимся выдаются сертификаты. Результаты обучения, полученные после освоения курса, признаются. Адрес портала: <https://mooc.pspu.kz>

COURSERA

Coursera — это крупная международная платформа для онлайн-образования. Авторами курсов являются профессора известных университетов, работники крупнейших международных компаний. В их числе: Google, Project Management Institute (PMI), IBM, Microsoft, PricewaterhouseCoopers (PwC).

Курсы Coursera на английском языке.

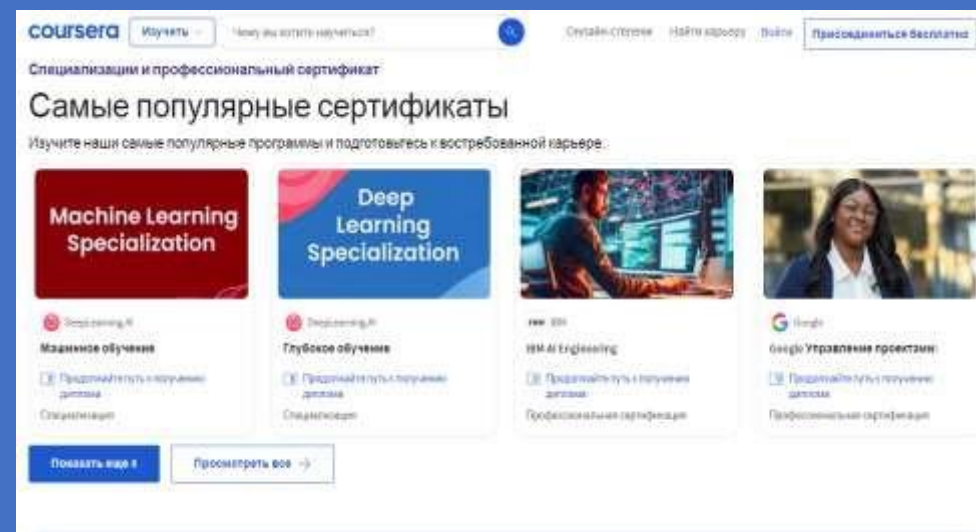
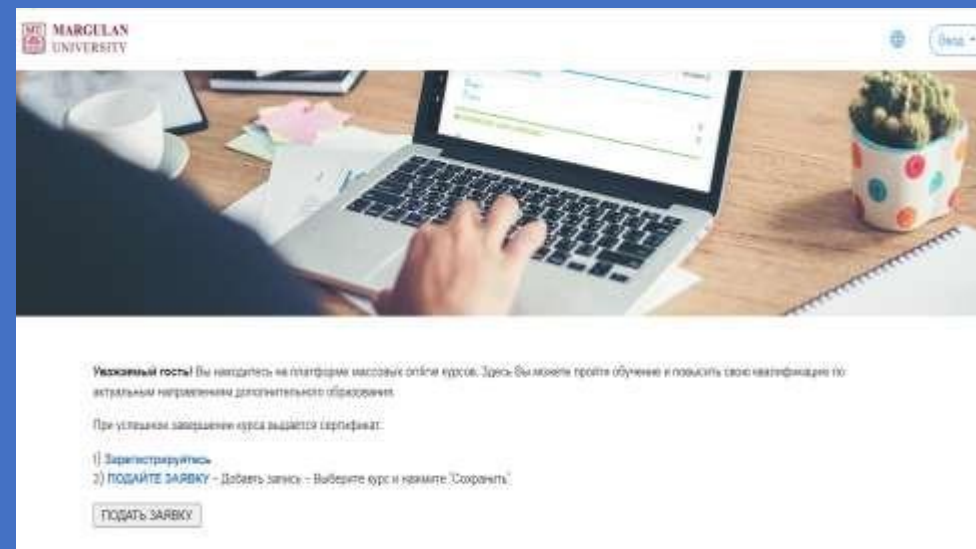
Эксклюзивным партнером Coursera в Казахстане «BMG UpSkill» переведены 102 курса на казахский язык, 50 - на русский язык.

Курсы на Coursera дают возможность расширить знания и навыки в различных областях, получить дополнительные компетенции, улучшить карьерные перспективы.

По завершению курсов на платформе «Coursera» обучающимся выдаются сертификаты.

По курсам совпадающими с изучаемыми дисциплинами, результаты обучения, полученные после освоения курса на Coursera, признаются.

Регистрация проводится университетом по заявке студентов через “Личный кабинет” <https://my.pspu.kz>



НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ. Е. БЕКМАХАНОВА



Абонемент (А-201) – запись читателей в библиотеку, оформление и выдача читательских билетов. Выдача учебной литературы.

Адрес : ул. Олжабай батыра 60, корпус №1, каб. 201,2 этаж.

Читальный зал №1 (А-201) – в зале представлен фонд научной и учебной литературы по образовательным программам университета.

Адрес : ул. Олжабай батыра 60, корпус №1, каб. 201, 2 этаж.

Читальный зал № 3 (А-108) – в зале представлен фонд периодических изданий, научной и учебной литературы на казахском, русском и английском языках.

Адрес : ул. Олжабай батыра 60, корпус №1, каб. 108,1 этаж.

Читальный зал № 5 – в зале представлен фонд художественной литературы на казахском, русском, английском языках, также учебная литература по специальностям колледжа и вуза.

Адрес : ул. Олжабай батыра 60/2, корпус №4, каб. 202, 2 этаж.

На всех пунктах обслуживания пользователям доступны автоматизированные рабочие места, WI-FI, электронные и цифровые информационные ресурсы университета.

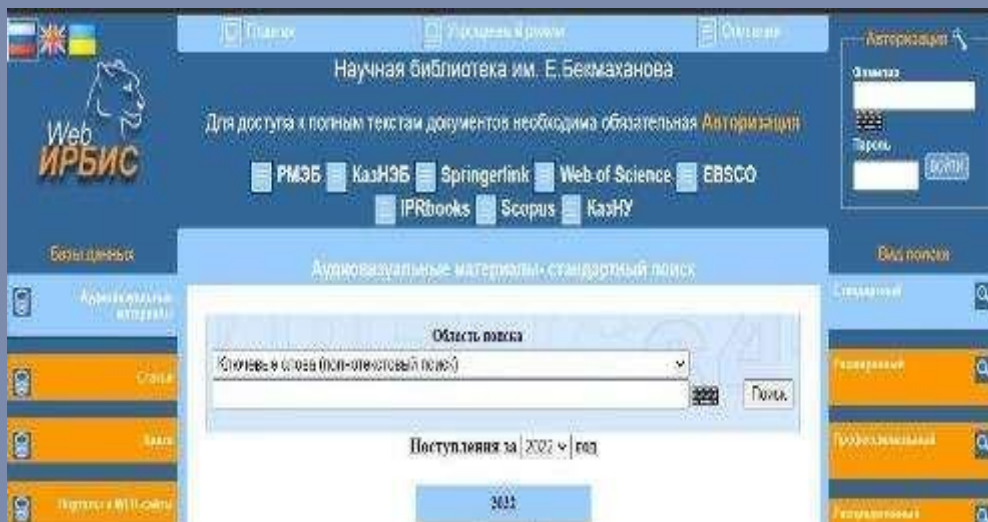
ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Основным информационным ресурсом библиотеки является электронный каталог. Электронный каталог Марғұлан университета размещен на сайте университета:

<http://ppu.edu.kz>.

Читатели имеют возможность пользоваться электронным каталогом не только в стенах библиотеки, но и в удаленном доступе.

Университету предоставляется доступ к наукометрическим и полнотекстовым БД в рамках Национальной подписки Clarivate Analytics, Springerlink, Scopus, Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ); предоставлен доступ к казахстанским ресурсам КазНЭБ.



СТУДЕНЧЕСКИЙ ПАРЛАМЕНТ

Басқарма мүшесі -
стратегиялық даму және
әлеуметтік жұмыс
жөніндегі проректор



Жастар саясаты
департаменті

Тәрбие жұмысы жөніндегі
бөлім



3 КОМИТЕТА;

18 СТУДЕНЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ; 4 СТУДЕНЧЕСКИХ ДЕКАНАТА.

- КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ;
- МОЛОДЕЖНОЕ КРЫЛО «ЖАСТАР РУХЫ»;
- КЛУБ ВОЛОНТЕРОВ МУ «LOTOS»;
- ДЕБАТНЫЕ КЛУБЫ «АҚИҚАТ», «VERITAS»;
- «ENACTUS MU»;
- КОМАНДА КВН «ЖАЙДАРМАН»;
- «СЕРПІН ІСКЕРЛЕРІ»;
- КЛУБ «САНАЛЫ ҰРПАҚ»;
- Q-MEDIAGROUP;
- ТЕАТРАЛЬНЫЕ КЛУБЫ «ҒИБРАТ» «ARTE»;
- СТАРОСТАТ ДОМА СТУДЕНТОВ;
- КЛУБ АҚЫНОВ «ҚҰС ҚАНАТ ҒҰМЫР»
- и ЖЕНСКИЙ КЛУБ «LEA FEMME» и т.д.

ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ ОБРАЩАТЬСЯ:
ГЛАВНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОРПУС, 006 КАБИНЕТ

ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДРОБНОЙ
ИНФОРМАЦИИ СКАНИРУЙТЕ QR-КОД



Академия талантов “MUZA”

8 ТВОРЧЕСКИХ СТУДЕНЧЕСКИХ КЛУБОВ

**РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА
СТУДЕНТОВ**



АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ “MUZA”



ВОКАЛ



ХОРЕОГРАФИЯ



ОРАТОРСКОЕ МАСТЕРСТВО



ИГРА НА ИНСТРУМЕНТЕ



ЖАЙДАРМАН (КВН)



СТУДЕНЧЕСКИЙ ТЕАТР



MU BAND



РУКОДЕЛИЕ

**ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ ОБРАЩАТЬСЯ:
ГЛАВНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОРПУС, 006 КАБИНЕТ**



**ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДРОБНОЙ
ИНФОРМАЦИИ СКАНИРУЙТЕ QR-КОД**

АКАДЕМИЯ ЛИДЕРОВ «SHAMSHYRAQ»



АКАДЕМИЯ ЛИДЕРОВ «ШАМШЫРАҚ»
– ОБУЧЕНИЕ НАВЫКАМ
ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
ПУТЕМ РАСКРЫТИЯ И РАЗВИТИЯ
ЛИДЕРСКОГО ПОТЕНЦИАЛА
СТУДЕНТА, ВКЛЮЧЕНИЯ ЕГО В
ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Шамшырақ-это направление, чтобы найти себя в
большой жизни...



НАПРАВЛЕНИИ АКАДЕМИИ:

01 SOFT SKILLS
реализация концепции
«Толық адам»

социальные навыки, которые
помогают формироваться,
адаптироваться к учебному и
рабочему процессу, а также
применять свои знания в реальной
жизни

02 HARD SKILLS
совершенствование
профессиональной
квалификации

профессиональные качества и
способности, знания, умения,
позволяющие качественно
выполнять возложенные на
человека задачи

03 TECHNICAL SKILLS
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ НАВЫКОВ

специальные знания и опыт,
необходимые для использования
конкретных инструментов и
программ в конкретных
ситуациях (мобилография, тайм-
менеджмент, мастер-классы,
компьютерная графика и тд

МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА АКАДЕМИИ ЛИДЕРОВ 21 ВЕКА:



Лидерства и
самоуправление

Эффективное
общение

Критическое
мышление

Педагогическая
экспертиза



Технологическая
грамотность

ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В АКАДЕМИЮ



НАЙДИ СВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ
В ЖИЗНИ!
ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К НАМ!



В НАО “ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЭЛКЕЙ МАРҒҰЛАН” ЗАПУЩЕНА ПРОГРАММА ИНТЕГРАЛЬНОГО GPA

С 2022-2023 учебного года Марғұлан университет внедрил интегральное GPA (IGPA).

Цель данного проекта: формирование личности с высшим образованием, участвующей в создании экономики, основанной на знаниях, ориентированных на исследования, с высокой социальной ответственностью перед обществом.

Интегральный GPA отражает достигнутый уровень учебных достижений обучающегося, склонности к исследовательской деятельности и степень развитости социальных компетенций.

Основной составляющей интегрального GPA является успеваемость студента, его учебные достижения.

* Расчет интегрального GPA (IGPA) производится в соответствии с Положением по внедрению интегрального, в том числе социального GPA обучающихся университета.

* Расчет IGPA производится в конце каждого семестра.

* IGPA учитывает академические достижения обучающегося, участие в исследовательской деятельности и его социальную активность.





Политика мотивации обучающихся к iROS и SSCI

Меры поощрения исследовательской и социально-ориентированной деятельности:

1. Присуждение именных стипендий имени Э. Марғұлан. Стипендия назначается 20 обучающимся, достигшим значительных результатов в научно-исследовательской деятельности по итогам каждого семестра, имеющим наивысший балл iROS.
2. Денежное поощрение за публикации статей в журналах KOKCHBO, базы Web of Science и др.
3. Зарубежная стажировка.
4. Возмещение расходов за участие в научных конференциях, конкурсах.
5. Академическая мобильность.
6. Ежегодное поощрение студентов в конце учебного года «Жыл үздігі».
7. Ежегодные культурно-досуговые выезды по сакральным местам Казахстана «Ruhany Tour».
8. Присуждение именных стипендий за высокие достижения в творческой, социальной деятельности.

СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ



ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СТУДЕНТОВ МЕСТАМИ
В ДОМЕ СТУДЕНТОВ

СИТУАЦИОННЫЙ ЦЕНТР

24/7

КРУГЛОСУТОЧНО

Руководитель офиса
социальной поддержки -

ЖҮСІП БАҒДАТЖАН

АЙТӨРЕҰЛЫ ТЕЛЕФОН:

8-778-535-02-16

ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДРОБНОЙ
ИНФОРМАЦИИ СКАНИРУЙТЕ QR-КОД



ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ
ОБРАЩАТЬСЯ: ГЛАВНЫЙ УЧЕБНЫЙ
КОРПУС,
007 КАБИНЕТ

ПРАВИЛА ЗАСЕЛЕНИЯ В ДОМА СТУДЕНТОВ



MARGULAN
UNIVERSITY

ӨТІНІШ ҚАЛДЫРУ МЕРЗІМЕ:

17 ТАМЫЗДАН 19 ТАМЫЗҒА ДЕЙІН

ОНЛАЙН-ФОРМАТТА

[PPU.EDU.KZ](HTTP://PPU.EDU.KZ) САЙТЫНЫҢ →

«СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ» БӨЛІМІНДЕ

INSTAGRAM ЖЕЛІСІНДЕ ДЕ СІТТЕМЕ ЖАРИЯЛАНАДЫ:

@MARGULAN_UNIVERSITY)

ӨТІНІШ 3 КҮН ІШІНДЕ ҚАРАСТЫРЫЛАДЫ.

АЛДЫН-АЛА КЕЛҮГЕ РҰҚСАТ ЕТІЛМЕЙДІ.

СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ:

С 17 ПО 19 АВГУСТА

В ОНЛАЙН-ФОРМАТЕ

НА САЙТЕ [PPU.EDU.KZ](HTTP://PPU.EDU.KZ) →

РАЗДЕЛ «ЗАСЕЛЕНИЕ В ДОМ СТУДЕНТОВ»

ТАКЖЕ ССЫЛКА ДОСТУПНА В INSTAGRAM:

@MARGULAN_UNIVERSITY)

ЗАЯВКИ РАССМАТРИВАЮТСЯ В ТЕЧЕНИЕ ТРЕХ СУТОК.

ПРИХОДИТЬ ЗАРАНЕЕ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.



MARGULAN
UNIVERSITY

СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ ҮШІН ҚАЖЕТТІ ҚҰЖАТТАР ТІЗІМІ

(20 ТАМЫЗДАН БАСТАП)

- ПАПКА-СКОРОСПИВАТЕЛЬ;

- ЖЕКЕ ҚҰЛНІҚ ҚОШІРМЕСІ;

- ТУБЕРКУЛЕЗГЕ ҚАРСЫ ДИСПАНСЕРДЕН АНЫҚТАМА;

- НАРКОЛОГИЯЛЫҚ ДИСПАНСЕРДЕН АНЫҚТАМА;

- ПСИХОНЕВРОЛОГИЯЛЫҚ ДИСПАНСЕРДЕН АНЫҚТАМА;

- 3-4 КОЛЕМНІДЕГІ 2 ФОТО;

- ЖАТАТЫН ТҮСЕК-ЖАБДЫҚТАРЫ

(МАТРАС, ЖАСТЫҚ, КОРПЕ УНИВЕРСИТЕТ ТАРАПЫНАН БЕРІЛЕДІ).

СПИСОК НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАСЕЛЕНИЯ В ДОМ

СТУДЕНТОВ (С 20 АВГУСТА):

- ПАПКА-СКОРОСПИВАТЕЛЬ

- КОПИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ ЛИЧНОСТИ

- СПРАВКА ИЗ ПРОТИВотУБЕРКУЛЕЗНОГО ДИСПАНСЕРА

- СПРАВКА ИЗ НАРКОЛОГИЧЕСКОГО ДИСПАНСЕРА

- СПРАВКА ИЗ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКОГО ДИСПАНСЕРА

- 2 ФОТОГРАФИИ РАЗМЕРОМ 3-4

- ПОСТЕЛЬНЫЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ (МАТРАС, ПОДУШКА И ОДЕЯЛО

ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ УНИВЕРСИТЕТОМ)



ПОДАТЬ ЗАЯВКУ ПО QR- КОДУ

ЗАСЕЛЕНИЕ В ДОМ СТУДЕНТОВ НАЧИНАЕТСЯ С 20 АВГУСТА

ПРАВИЛА ЗАСЕЛЕНИЯ В ДОМА СТУДЕНТОВ



♦ ПО ВОПРОСАМ ЗАСЕЛЕНИЯ В ДОМ СТУДЕНТОВ:

ЖУСІП БАҒДАТЖАН АЙТӨРЕУЛЫ – РУКОВОДИТЕЛЬ ОФИСА
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
Тел.: +7 777 514 36 25

СҮНДЕТ АРАЙЛЫМ АЙТБАЙҚЫЗЫ – СПЕЦИАЛИСТ ОФИСА
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ТЕЛ.: +7 778 644 56 03

С 9:00 ДО 18:00 – ЗВОНКИ ПО УКАЗАННЫМ ТЕЛЕФОНАМ
С 18:00 ДО 9:00 – ПИСАТЬ В WHATSAPP



ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДРОБНОЙ
ИНФОРМАЦИИ СКАНИРУЙТЕ
QR-КОД

Порядок предоставления мест в Доме студентов университета определяется Стандартом и Регламентом государственной услуги «Предоставление общежития обучающимся в высших учебных заведениях», приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 219 «Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях государственных организаций образования». Места в Доме студентов распределяются на конкурсной основе специально созданной жилищно-бытовой комиссией.

Заселение в Дома студентов проводится в следующей очередности:

- лица с ограниченными возможностями из числа инвалидов, инвалиды с детства, инвалиды I и II групп, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, при наличии у обоих или одного родителя инвалидности;
- лица из числа молодежи, оставшиеся без попечения родителей на момент достижения совершеннолетия, лица из числа сельской молодежи, поступившие на специальности, определяющие социально-экономическое развитие села, а также оралманы, не являющиеся гражданами Республики Казахстан;
- обучающиеся, в рамках программы «Мәңгілік ел жастары – индустрияға!» («Серпін – 2050»);
- обучающиеся из числа учащихся старших курсов, имеющие высокие результаты в учебной, научной и общественной работе.

Директор центра психологической поддержки –
Колых Ольга Анатольевна, к.пс.н.,
психолог

График работы: понедельник-пятница с 13.00 до 17.00

Адрес: Торайгырова 58/3, кабинет Б-103

Телефон доверия:
+ 7 701 417 97 90



- Психологическая помощь и поддержка студентов
- Лаборатория изучения девиантного поведения молодежи

ЦЕНТР ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ



ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИ Я СТУДЕНТОВ «DOS STAR»

Центр обслуживания студентов "DOS Star" – место, где каждый студент может получить ответы на интересующие его вопросы. Консультирует студентов по академическим вопросам на протяжении всего академического периода.

Центр обслуживания студентов "DOS Star" нацелен на максимальное всестороннее взаимодействие со студенческим сообществом, позволяет экономить время студентов. В центре студентов обслуживает несколько окон. Обслуживание осуществляется в порядке электронной очереди. Для того, чтобы получить необходимую услугу требуется взять талон электронной очереди и пройти в зал ожидания, а затем пройти к тому окну, которое будет объявлено и написано на экране.

Центр обслуживания студентов "DOS Star" находится в новом фойе главного корпуса (вход со стороны спортзала), режим работы: с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 ч., перерыв на обед с 13.00 до 14.00 ч.

ЦЕНТР ОКАЗЫВАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ УСЛУГИ:

- Прием заявлений на восстановление;
- на отчисление;
- на зачисление;
- на перевод;
- на смену фамилии;
- уход в академический отпуск;
- о выходе из академического отпуска;
- о продлении академического отпуска;
- на сдачу рубежного контроля;
- на ликвидацию академической разницы;
- на ликвидацию академической задолженности;
- на перезачет дисциплин;
- на пересдачу экзамена;
- на назначение экзамена;
- на продление сессии;
- на досрочную сдачу экзаменационной сессии;
- на поднятие средне-текущей оценки;
- на повторный курс обучения;
- о допуске на летний семестр;
- на апелляцию;
- на сдачу государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана»;
- о возврате излишне оплаченной суммы;
- на отработку учебных занятий по индивидуальному графику;
- на сдачу экзамена вместо защиты дипломной работы
- на отсрочку оплаты за обучение;
- для пособия на питание;
- для предоставления льгот по оплате за обучение;
- на участие в конкурсе вакантных и освободившихся государственных грантов на обучение
- на заселение в Дом студентов;
- на выселение из Дома студентов;
- на выдачу транскрипта;
- выдача справки по месту требования;
- выдача справки ГЦВП
- выдача справки-вызов;
- выдача обходных листов;
- выдача справки в военкомат;
- выдача логина и пароля к личному кабинету;
- выдача электронной карты доступа в вуз.

Создание глобальной образовательной среды через академическую мобильность международное сотрудничество и привлечение иностранных специалистов.

- Организует программы обмена и академической мобильности
- Сотрудничает с университетами Европы, Азии и Америки
- Приглашает зарубежных преподавателей и учёных
- Сопровождает иностранных студентов

Margulan University имеет обширные связи с различными странами, такими как Корея, Греция, США, Гонконг, Грузия, Турция, Польша, Германия, Пакистан, Литва, Венгрия, Китай, Азербайджан, Беларусь, Узбекистан, Таджикистан, Россия и др.

📍 Адрес: ул. Олжабай батыра 60, 1 этаж, каб. 116

ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Академическая мобильность:

- ✓ Семестровое обучение за рубежом
- ✓ Улучшение языковых навыков
- ✓ Погружение в другую культуру
- ✓ Новые знакомства и академический рост

Отзывы студентов:

«Программа мобильности дала мне уникальную возможность выучить язык и открыть для себя казахскую культуру. Это был невероятный опыт!»

Николь Бусс, TU Dresden, Германия

Поддержка от университета:

- Консультации на всех этапах
- Поддержка адаптации и проживания
- Участие в культурных поездках по Казахстану



ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ

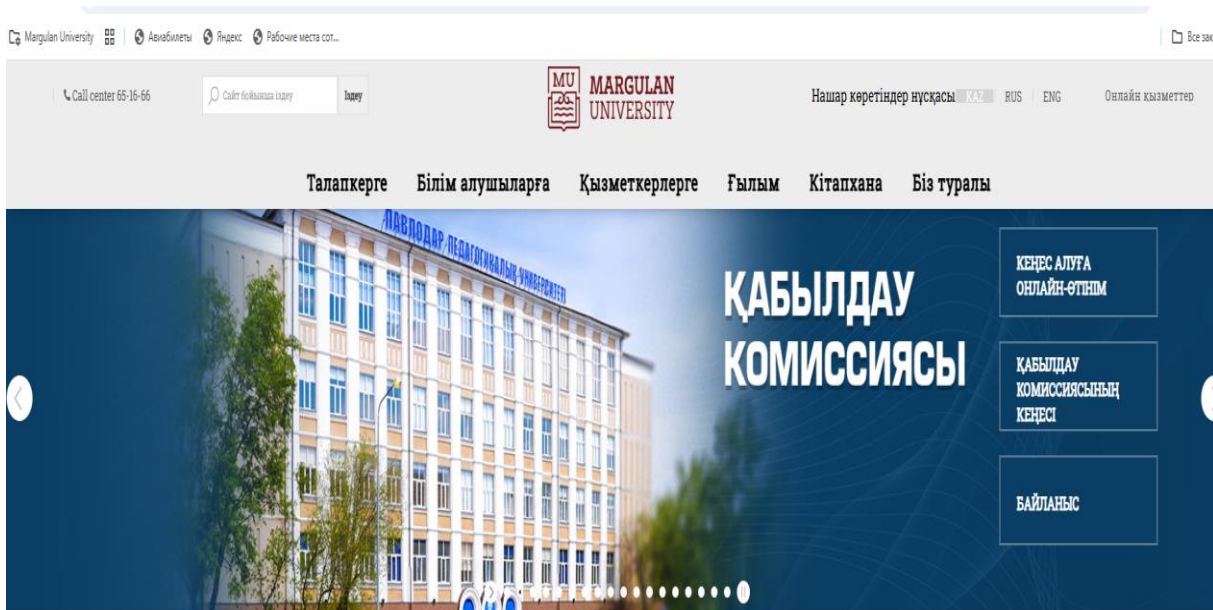
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЭЛКЕЙ МАРҒҰЛАН – ЭТО ТВОЙ ПУТЬ К МЕЖДУНАРОДНОЙ КАРЬЕРЕ!



**О способах
обращения студентов к
руководству
университета**



1. На официальном сайте университета <https://ppu.edu.kz/> – Блог ректора



1. На официальном сайте любой посетитель может подать обращение посредством: виртуального помощника или в блоге ректора
2. Поступившие обращения консолидируются в пресс-службе
3. Определяется Исполнитель
4. Формируется поручение в системе электронного документооборота университета
5. В соответствии со сроками Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан проводятся необходимые мероприятия и ответ направляется Заявителю.

Жаңалықтар



31.07.2026
МУ ТҮЛЕТІ МАГИСТРАТУРАҒА ТҮСУШПЕР
АРАСЫНДА ҚАЗАҚСТАН БОЙЫНША ЕҢ ЖОҒАРЫ
НӘТИЖЕ КӨРСЕТТІ



22.07.2026
МУ-де 1000-шы ТАЛАПКЕР ТІРКЕЛДІ



17.07.2026
ПАВЛОДАР МАҢЫНАН ЕЖЕЛГІ МЕТАЛЛУРГТИҢ
ЖЕРЛЕУ ОРНЫ ТАБЫЛДЫ

Хабарландырулар

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ ЖАЗҒЫ ЕМТИХАН
СЕССИЯСЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ БОЙЫНША ЖОҒАРЫ БІЛІМ
АЛУ ҮДЕРІСІНДЕ БОСАТЫЛҒАН БІЛІМ БЕРУ ГРАНТТАРЫН
ТАҒАЙЫНДАУ А АРНАЛҒАН КОНКУРС ЖАРИЯЛАНАДЫ
24.07.2026

COURSERA ПЛАТФОРМАСЫНДА ЖАЗҒЫ ОҚУ А ӨТІМДЕР
ҚАБЫЛДАУ АШЫҚ 15.06.2026

ТМШП – ПЕДАГОГИКА ЖӘНЕ ПСИХОЛОГИЯ БІЛІМ БЕРУ
БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША МАГИСТРАНТТАРДЫҢ ҒЫЛЫМИ-
ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСТАРЫНЫҢ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ КОНКУРСЫҢ
ҚОРЫТУ



ЖОҒАРЫ (ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ЕМЕС) БІЛІМ БАР АДАМДАР
ҮШІН ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚАЙТА ПАЯЛАУ КУРСТАРЫНА



2. В личном кабинете студента

<https://my.ppu.edu.kz> – ЦОС – Подать обращение / Подать заявку

Центр обслуживания студентов

Новостной блок МОН РК

Заявки

Подать заявку

№ ЗАЯВКИ	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ	СПОСОБ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ	ДАТА СОЗДАНИЯ ЗАЯВКИ	ПЛАНИРУЕМЫЕ ДАТА И ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ	СТАТУС
3037908	Выдача справки об обучении (по месту требования)	Личная подача	31.01.2023	31.01.2023	Выполнена
3013263	Выдача справки об обучении (по месту требования)	Личная подача	07.04.2022	07.04.2022	Выполнена

Обращения

Подать обращение

№ ОБРАЩЕНИЯ	КАТЕГОРИЯ	ТЕМАТИКА	СТАТУС ОБРАЩЕНИЯ	ДАТА СТАТУСА	ОТВЕТ
-------------	-----------	----------	------------------	--------------	-------

1. Студент авторизуется в личном кабинете
2. Переходит в категорию ЦОС
3. Выбирает Подать обращение или подать заявку
4. Выбирает категорию обращений: Благодарность, Жалоба, Общие вопросы, Услуги, обращение по вопросам общежития
5. Указывают тему и текст обращения
6. Все обращения консолидируются в центре обслуживания студентов «Dos star»
7. Определяется Исполнитель
8. Формируется поручение в системе электронного документооборота университета
9. В соответствии со сроками Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан проводятся необходимые мероприятия и ответ направляется Студенту.



3. Виртуальная приемная университета

<https://source02.webtest.pspu.kz/virtual-r/>

Қоғамдық қабылдау
Общественная приемная

Аты/Имя

Тегі/Фамилия

Байланыс телефоныңыз/ Контактный телефон

Санатты таңдаңыз/ Выберите категорию

Сіздің үндеуіңіз/ Ваше обращение

1. Гражданин подает обращение в информационной системе университета Общественная приемная
2. При обращении указывается Имя, Фамилия, контактный телефон, категория обращения и текст обращения
3. Все поступившие обращения регистрируются в базе обращений и принимаются в работу
4. Определяется Исполнитель
5. Формируется поручение в системе электронного документооборота университета
6. В соответствии со сроками Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан проводятся необходимые мероприятия и ответ направляется Заявителю.



4. Предложения в Фабрику идей

<https://source02.webtest.pspu.kz/fabrika-idej/>

Проект «Фабрика идей»

Уважаемые пользователи, мы надеемся, участие в нашем проекте будет полезно для развития университета.
Поэтому ждём от вас новых конструктивных идей и предложений.

Имя *

Фамилия *

Электронная почта (для обратной связи) *

Статус (сотрудник или обучающийся) *

☐ Обучающийся ☐ Сотрудник ☐ Другой

Телефон (заполняется по желанию, для обратной связи)

Какие новые идеи Я предлагаю для улучшения нашего университета? *

1. На официальном сайте любой посетитель может предложить любую идею по улучшению деятельности университета
2. Поступившие обращения консолидируются в комитете по делам молодежи и заслушиваются на совещаниях комитета
3. Наиболее интересные предложения передаются руководству посредством системы электронного документооборота университета

5. Национальная система

<https://eotinish.kz/>



e-Otinish Версия для слабовидящих РУС Войти

Подача обращений в государственные органы

Акиматы, Министерства, Комитеты, Агентства и другие учреждения без очередей и бюрократических задержек

Подать обращение

Обжаловать ответ

Подать иск в суд

eOtinish-Гид

Отвечу на вопросы или помогу обратиться в поддержку



ПОПУЛЯРНЫЕ ОБРАЩЕНИЯ

Ямы на дороге

Проблемы с Интернетом

Жалоба на товары и услуги

Защита прав потребителей финансовых услуг

Какие проблемы можно решить через eOtinish?

Город и ЖКХ

Связь и коммуникация
Нет интернета, оператор повышает тарифы, плохая связь, частые сбои

Единый контакт-центр 1414

1. Гражданин подает обращение в национальной информационной системе «Подачи обращений в государственные органы»
 - Гражданин имеет право выбрать адресатом непосредственно сам университет или Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
 - Обращение обязательно регистрируется и подписывается электронно-цифровой подписью
2. Поступившее обращение принимается в работу и определяется Исполнитель
3. Поступившее обращение отрабатывается в соответствии со сроками и процедурами Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан
4. Отправителю направляется официальный ответ в формате, установленном им при подаче обращения.

В начале учебного года всем юношам- первокурсникам в обязательном порядке необходимо встать на воинский учет, для этого необходимо прийти в Центр обслуживания студентов “DOSStar”. При себе иметь копию удостоверения личности, приписное свидетельство (копия, оригинал) для получения справки. После получения справки об обучении нужно будет сделать отсрочку через сайт **e.license**.

Это нужно для того, чтобы получить отсрочку от армии, так как все юноши РК с 18 лет призываются в армию.

Помните! Если вы не встанете на воинский учет **во время**, вас привлекут к административной ответственности по статье 647 «Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету» Кодекса «Об административных правонарушениях», что влечет за собой штраф в размере 5 МРП

ВОИНСКИЙ УЧЕТ



РЕЕСТР СТОИМОСТИ УСЛУГ ППУ

«УТВЕРЖДЕНО»
Советом директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Әлкей Марғұлан»
(протокол № 3 от 20.03.2026г.)



Прейскурант
стоимости обучения на платной основе по высшему образованию
НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан»
на 2026-2027 учебный год

Бакалавриат

Код классификации образовательных программ	Высшее профессиональное образование	Стоимость обучения за учебный год, тенге			
		Очное полное	Очное сокращенное (на базе ТиПО)	Очное сокращенное (второе высшее)	Очное сокращенное (дуальное)
6B01 Педагогические науки	1 курс (прием 2026г)	784 000	784 000	784 000	784 000
	2 курс (прием 2025г)	757 000	757 000	757 000	757 000
	3 курс (прием 2024г)	745 000	745 000		745 000
	4 курс (прием 2023г)	745 000			

«УТВЕРЖДЕНО»
Советом директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Әлкей Марғұлан»
(протокол № 3 от 20.03.2026г.)



Прейскурант
стоимости обучения на платной основе по послевузовскому образованию
НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан»
на 2026-2027 учебный год

Магистратура

Код классификации образовательных программ	Послевузовское образование	Стоимость обучения за учебный год, тенге
		Научно-педагогическая магистратура (2 года обучения), профильная (1 год)
7M01 Педагогические науки	1 курс (прием 2026г)	762 000
	2 курс (прием 2025г)	735 000

«УТВЕРЖДЕНО»
Советом директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Әлкей Марғұлан»
(протокол № 3 от 20.03.2026г.)



Прейскурант
стоимости обучения на платной основе по послевузовскому образованию
НАО «Павлодарский педагогический университет» имени Әлкей Марғұлан
на 2026-2027 учебный год

Докторантура

Код классификации образовательных программ	Послевузовское образование	Стоимость обучения за учебный год, тенге
		Докторантура (3 года обучения)
8D01 Педагогические науки	1 курс (прием 2026г)	1 307 000
	2 курс (прием 2025г)	1 307 000
	3 курс (прием 2024г)	1 307 000

РЕЕСТР СТОИМОСТИ УСЛУГ ППУ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

«УТВЕРЖДЕНО»
Советом директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Элкей Маргүлан»
(протокол № 3 от 20.03.2026г.)



Прейскурант стоимости
образовательных программ платного обучения высшего и послевузовского образования
НАО «Павлодарский педагогический университет имени Элкей Маргүлан»
на 2026-2027 учебный год

БАКАЛАВРИАТ

Прием 2026-2027 учебного года

№	Название высших школ	Код и классификация направлений подготовки	Наименование групп образовательных программ	Код ОП	Наименование образовательной программы	Стоимость обучения для граждан РК за учебный год, тенге	Стоимость одного кредита ECTS для граждан РК, тенге	Стоимость обучения для иностранных граждан за учебный год, тенге
Высшее профессиональное образование						Очное (полное, сокращенное на базе ТПО, сокращенное дуальное, второе высшее)		
1	Высшая школа педагогики	6B011 Педагогика и психология	Педагогика и психология	6B01110	Педагогика и психология	784 000	13 067	1 008 060
2				6B01103	Психология (IP)	784 000	13 067	1 008 060
3		6B012 Педагогика дошкольного воспитания и обучения	Дошкольное обучение и воспитание	6B01210	Педагогика дошкольного воспитания и обучения	784 000	13 067	1 008 060
4				6B01211	Дошкольное образование и логопедия	784 000	13 067	1 008 060
5				6B01202	Дошкольное образование (IP)	784 000	13 067	1 008 060
6		6B013 Подготовка учителей без предметной специализации	Педагогика и методика начального обучения	6B01310	Педагогика и методика начального обучения	784 000	13 067	1 008 060
7				6B01302	Начальное образование (IP)	784 000	13 067	1 008 060
8				6B01314	Педагогика и методика начального обучения (Монголия ДД)	784 000	13 067	1 008 060

9	Высшая школа искусства и спорта	6B018 Подготовка специалистов по социальной педагогике	Подготовка социальных педагогов	6B01811	Социальная педагогика и педагогическая поддержка в образовании	784 000	13 067	1 008 060
10		6B019 Специальная педагогика	Специальная педагогика	6B01900	Специальная педагогика	784 000	13 067	1 008 060
11				6B01901	Специальная педагогика: Сурдопедагогика	784 000	13 067	1 008 060
12				6B01903	Специальная педагогика (IP)	784 000	13 067	1 008 060
13		6B014 Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития	Подготовка учителей начальной военной подготовки	6B01411	Начальная военная подготовка и физическая культура	784 000	13 067	1 008 060
14			Подготовка учителей физической культуры	6B01420	Физическая культура и спорт	784 000	13 067	1 008 060
15				6B01421	Физическая культура и велнес-образование	784 000	13 067	1 008 060
16				6B01422	Физическая культура и спорт (IP)	784 000	13 067	1 008 060
17			Подготовка учителей музыки	6B01430	Музыкальное образование	784 000	13 067	1 008 060
18				6B01431	Музыкальное и хореографическое образование	784 000	13 067	1 008 060
19				6B01432	Музыкальное образование (IP)	784 000	13 067	1 008 060
20			Подготовка учителей художественного труда и черчения	6B01471	Художественный труд, графика и проектирование	784 000	13 067	1 008 060
21				6B01462	Право, история и предпринимательство	784 000	13 067	1 008 060
22	Высшая школа естественных наук	6B015 Подготовка учителей по естественно-научным предметам	Подготовка учителей математики	6B01510	Математика	784 000	13 067	1 008 060
23				6B01514	Математика (IP)	784 000	13 067	1 008 060
24				6B01523	Физика (IP)	784 000	13 067	1 008 060
25			Подготовка учителей информатики	6B01530	Информатика	784 000	13 067	1 008 060
26				6B01507	Информатика (IP)	784 000	13 067	1 008 060
27			Подготовка учителей химии	6B01540	Химия	784 000	13 067	1 008 060
28				6B01542	Химия (IP)	784 000	13 067	1 008 060
29			Подготовка учителей биологии	6B01550	Биология	784 000	13 067	1 008 060
30				6B01552	Биология (IP)	784 000	13 067	1 008 060
31				6B01553	Биология и педагогика дополнительного образования	784 000	13 067	1 008 060

32	Высшая школа гуманитарных наук	6B016 Подготовка учителей по гуманитарным наукам	Подготовка учителей географии	6B01560	География	784 000	13 067	1 008 060
33				6B01515	География (IP)	784 000	13 067	1 008 060
34				6B01610	История	784 000	13 067	1 008 060
35				6B01603	История и обществознание (IP)	784 000	13 067	1 008 060
36		6B017 Подготовка учителей по языкам и литературе	Подготовка учителей казахского языка и литературы	6B01613	История и регионоведение (Узбекистан ДД)	784 000	13 067	1 008 060
37				6B01710	Казахский язык и литература	784 000	13 067	1 008 060
38				6B01712	Казахский язык и литература (IP)	784 000	13 067	1 008 060
39				6B01720	Русский язык и литература	784 000	13 067	1 008 060
40			Подготовка учителей русского языка и литературы	6B01750	Русский язык и литература в школах с не русским языком обучения	784 000	13 067	1 008 060
41				6B01721	Русский язык и литература в школах с русским и нерусским языками обучения (IP)	784 000	13 067	1 008 060
42				6B01730	Иностранный язык: два иностранных языка	784 000	13 067	1 008 060
43				6B01731	Английский язык и литература, медиатехника	784 000	13 067	1 008 060

СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА И ЛЬГОТЫ

по оплате за обучение
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Эжекей Марғұлан»

Утверждаю
Председатель правления
Ректор
Е. Әмірбекұлы



Социальная поддержка и льготы по оплате за обучение для студентов на 2026–2027 учебный год

Бакалавриат

1. Льгота обладателям «Алтын белгі», обучающимся *по направлению подготовки учителей естественных наук* - 100% на весь период обучения (очная полная форма обучения, при сохранении среднего GPA 3,5 на конец академического периода).
2. Льгота лицам казахской национальности, не являющимся гражданами Республики Казахстан (выпускникам «Foundation» ППУ) – 100% на первый год обучения.
3. Льгота для *сотрудников, супругов и детей сотрудников* (очная полная форма обучения, очное сокращенное (кроме дуального обучения и второго высшего)):

Место работы	Стаж	от 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5-ти лет	свыше 5-ти лет
Сотрудник университета		10%	20%	30%

4. Льгота студентам из числа *социально – уязвимых категорий*:
 - студентам инвалидам детства, инвалидам 1-й группы – 50% и инвалидам 2-й группы – 30% (очная полная форма обучения и очное сокращенное - в возрасте до 23 лет (кроме дуального обучения и второго высшего));
 - студентам из числа детей-сирот (очная полная форма обучения и очное сокращенное в возрасте до 23 лет – 50% (кроме дуального обучения и второго высшего));
5. Все льготы по оплате за обучение предоставляются при условии отсутствия финансовой задолженности за обучение.
6. Обучающийся может воспользоваться только одной льготой по оплате за обучение.

Член правления - проректор
по академическим вопросам

Главный бухгалтер

Ответственный секретарь
приемной комиссии

А. Жумабекова

Ш. Нурғалиева

Л. Ахметова

по оплате за обучение
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Эжекей Марғұлан»

Утверждаю
Председатель правления
Ректор
Е. Әмірбекұлы



Социальная поддержка и льготы по оплате за обучение на 2026 – 2027 учебный год

Магистратура Докторантура

1. Льгота магистрантам из числа *социально – уязвимых категорий*:
 - магистрантам инвалидам детства, инвалидам 1-й группы – 50% и инвалидам 2-й группы – 30%;
 - магистрантам из числа детей-сирот (в возрасте до 23 лет) – 50%;
2. Льгота для *сотрудников, супругов и детей сотрудников*, обучающихся в магистратуре и докторантуре ППУ.

Место работы	Стаж	от 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5-ти лет	свыше 5-ти лет
Сотрудник университета		10%	20%	30%

3. Все льготы по оплате за обучение предоставляются при условии отсутствия финансовой задолженности за обучение.
4. Обучающийся может воспользоваться только одной льготой по оплате за обучение.

Член правления - проректор
по академическим вопросам

Главный бухгалтер

Ответственный секретарь
приемной комиссии

А. Жумабекова

Ш. Нурғалиева

Л. Ахметова

по оплате за обучение
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Эжекей Марғұлан»

Утверждаю
Председатель Правления – Ректор
Е. Әмірбекұлы
2026г.



Социальная поддержка и льготы по оплате за обучение для учащихся колледжа на 2026 – 2027 учебный год

1. Льгота студентам из числа *социально – уязвимых категорий*:
 - студентам инвалидам детства и инвалидам 1-группы – 50%, 2-й группы – 30%;
 - студентам из числа детей-сирот (в возрасте до 23 лет) – 50%;
 - студентам из семей, имеющих 4 и более детей в возрасте до 18 лет – 10%, допускается до 23 лет при условии их обучения по очной форме (обучающиеся колледжа ППУ по очной форме обучения).
2. Льгота для *сотрудников, супругов и детей сотрудников* (очная полная форма обучения):

Место работы	Стаж	От 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5-ти лет	свыше 5-ти лет
Сотрудник университета		10%	20%	30%

3. Все льготы по оплате за обучение предоставляются при условии отсутствия финансовой задолженности за обучение.
4. Обучающийся может воспользоваться только одной льготой по оплате за обучение.

Член правления-проректор
по академическим вопросам

Главный бухгалтер

Директор колледжа

А. Жумабекова

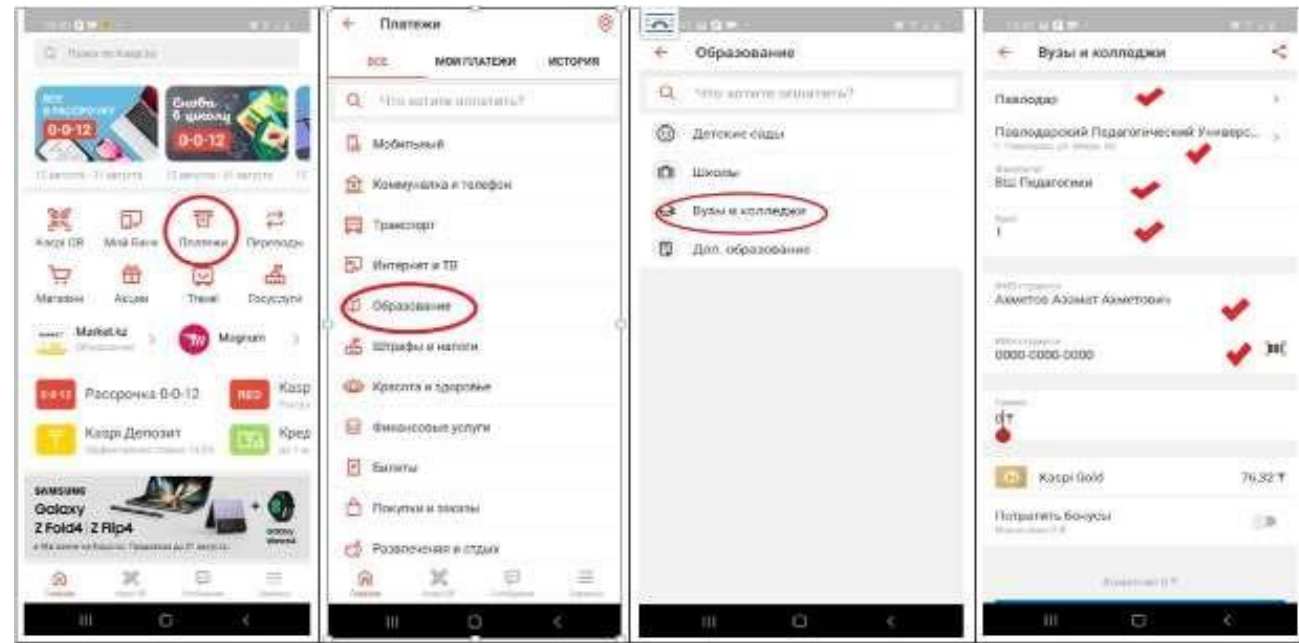
Ш. Нурғалиева

Н. Елисеева

РЕКВИЗИТЫ ППУ ДЛЯ ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

- НАО «Павлодарский педагогический университет им. Ә. Марғұлан»
 - БИН 040340005741
 - ИИК KZ609650000061536309
 - АО «Forte Банк»
 - БИК IRTYKZKA
 - ОКПО 40200973
 - КБЕ 16
- По вопросам оплаты за обучение и по вопросам стипендии обучающимся необходимо обращаться
- 1 корпус, кабинет-123
 - тел: 55-27-83

Инструкция по оплате на KASPI.KZ



Инструкция по оплате на

